

## 1.0 Anvendelse

- 1.1 Vilkårene er gjeldende for alle SGS Analytics Norway AS (SGS) sine avdelinger i Norge for rekvirerte oppgaver - herunder analyser, rådgivning, prøving, undersøkelser, leverte produkter, salg og utleie. Nedenstående forretningsbetingelser kan kun fravikes ved skriftlig avtale mellom oppdragsgiver og SGS.
- 1.2 SGS avdelinger er alle underlagt SGS Analytics Norway AS med Org.nr: 980 800 873.

## 2.0 Rettigheter

- 2.1 De materielle resultater, som SGS frembringer innenfor en avtale om rekvirerte oppgaver, samt retten til å benytte dem tilhører alene oppdragsgiveren.
- 2.2 Knowhow, som SGS utvikler og konstaterer i forbindelse med oppgavens løsnings, kan av SGS etter oppgavens avslutning fritt benyttes.
- 2.3 Immaterielle rettigheter, med unntak av rettighetene til de materielle resultatene omhandlet i punkt 2.1, som skapes hos SGS i forbindelse med gjennomføringen av en rekvirert oppgave, tilhører SGS, med mindre annet er avtalt skriftlig.

## 3.0 Fortrolighet

- 3.1 SGS utviser diskresjon med hensyn til omtale av oppgaveløsninger og av inngåtte avtaler og deres innhold. Resultater m.v. meddeles oppdragsgiveren - etter særlig avtale med denne kan det gis kopi til spesifisert tredjepart. Hvis SGS i forbindelse med oppgaveløsningen får kjennskap til annet beskyttelsesverdig knowhow, som oppdragsgiveren ønsker hemmeligholdt, påhviler det oppdragsgiveren - med mindre annet klart fremgår av omstendighetene - skriftlig å spesifisere dette for SGS.
- 3.2 Såfremt forsk- eller utviklingsarbeid fører til resultater av alminnelig interesse, kan SGS la disse resultater offentliggjøres, med mindre oppdragsgiverens rettigheter herved krenkes.
- 3.3 Når SGS påtar seg en oppgave, hvor det inngår vurdering av en ytelse prestert av tredjepart, skal oppdragsgiveren respektere, at SGS kan henvende seg til tredjeparten og til andre relevante instanser for å innhente opplysninger til bruk ved oppgavens løsning.

## 4.0 Offentliggjøring m.m.

- 4.1 SGS rapporter må kun offentliggjøres i deres helhet.
- 4.2 SGS er et frittstående og uavhengig laboratorieselskap og samtlige prøver og informasjon om kunden behandles konfidensielt. Oppdragsgiveren har anledning til å overvåke sitt eget analyseoppdrag så lenge det ikke kommer i konflikt med konfidensialiteten til andre kunder.
- 4.3 Oppdragsgiveren må ikke omtale eller henvide til SGS eller SGS medarbeidere i reklame- og markedsføringsøyemed, med mindre det på forhånd i hvert enkelt tilfelle er innhentet skriftlig tillatelse til dette fra SGS.
- 4.4 Utlevert kursmateriale må ikke mangfoldiggjøres.
- 4.5 Resultater, som foreligger i form av materielle gjenstander, så som prototyper, utleveres til oppdragsgiveren, så snart sluttavregning har funnet sted.

## 5.0 Akkreditert prøving

- 5.1 SGS er et akkreditert laboratoriet (Norsk Akkreditering) med akkrediteringsnummer TEST013.  
For akkrediteringsomfang se [www.akkreditert.no](http://www.akkreditert.no) eller [www.SGS.no](http://www.SGS.no).
- 5.2 Akkreditert prøving er underlagt krav til bl.a. rapportering.
- 5.3 Rapporter om akkreditert prøving er alltid forsynet med NAs logo.

## 6.0 Betaling

- 6.1 Oppdragsgiveren er pliktig å betale for SGS sitt arbeide uavhengig av, om forventede resultater oppnås, med mindre oppdragsgiveren uttrykkelig har stilt som betingelse for sin betaling, at SGS' s oppgaveløsning skal føre til konkrete, spesifiserte resultater, og dette er akseptert av SGS.
- 6.2 Rekvirerte oppgaver utføres etter regning, med mindre noe annet er skriftlig avtalt.
- 6.3 Såfremt ikke annet er avtalt skriftlig, forfaller fakturaen til betaling netto 15 dager fra fakturadato.
- 6.4 Er betaling ikke inngått i tide beregnes morarenter. SGS forbeholder seg rett til å oppkreve purregebyr på kr. 70 inkl. moms i forbindelse med rettmessig utsendelse av purrebrev.
- 6.5 Oppdragsgiveren hefter i alle tilfelle for fakturering til tredjepart. Eventuelle tvistigheter mellom oppdragsgiver og dennes klient er SGS uvedkommende.
- 6.6 Det kan ikke gjøres motregning i SGS sitt tilgodehavende.
- 6.7 Fakturering og innkreving kan overlates til tredjepart. Fakturaer kan selges til tredje part (factoring).

## 7.0 Ansvar

- 7.1 SGS er etter norsk retts alminnelige erstatningsregler ansvarlig overfor oppdragsgiveren for feil og forsømmelser ved gjennomføring av oppdraget, dog med de begrensninger, som følger av punktene 7.2 -7.12.
- 7.2 SGS er kun ansvarlig for oppdragsgiverens direkte skade med de begrensninger som fremgår av punkt 7.5. SGS hefter således aldri for driftstap, avansetap eller annen indirekte skade.
- 7.3 SGS er ikke ansvarlig for forsinkelse i forbindelse med utførelse av oppgaver for oppdragsgiveren, med mindre SGS vesentlig er å bebreide for forsinkelsen. Ved force majeure, streik eller andre utenom SGS kontroll er laboratoriet fri for ethvert ansvar ved manglende levering.
- 7.4 Avsluttes SGS sitt arbeide ikke med en rapport eller levering av en ytelse, eller består ytelsen i en uttalelse, hvor det er anført, at den hviler på en skjønnsmessig bedømmelse eller vurdering, er SGS uten ethvert ansvar, uansett om det dokumenteres, at det foreligger feil eller forsømmelse fra SGS' side.
- 7.5 SGS sitt ansvar (profesjonelt ansvar, produktansvar samt personskade og skade på ting) kan ikke overstige nedenstående beløp, med mindre annet skriftlig og uttrykkelig er avtalt.

Profesjonelt ansvar - herunder  
laboratorieansvar 5.000.000 NOK  
Produktansvar samt personskade og  
skade på ting 5.000.000 NOK

- 7.6 For ytelser, hvor prøven er uttatt av oppdragsgiveren og oversendt til SGS uten opplysninger om, i hvilken sammenheng de frembrakte resultater skal brukes, kan erstatningen aldri overstige 10 ganger det fakturerte beløp. SGS kan ikke gjøres ansvarlig for skader, som ikke skriftlig er gjort gjeldende innen 1 måned etter SGS sin levering av den ytelse eller det produkt, på hvilken eller hvilket ansvar begrunnes. Oppdragsgiveren er pliktig å underrette SGS skriftlig, så snart han er ble oppmerksom på tilstedeværelsen av et mulig erstatningsansvar for SGS. Uansett nevnte 1 måneders frist er SGS uten ansvar for skader, som det med den foreliggende kunnskap og teknikk på tjeneste eller produktferdigstillings-tidspunktet ikke var mulig å forutse.
- 7.7 Er foruten SGS en eller flere andre ansvarlige overfor oppdragsgiveren, hefter SGS kun for så stor del av oppdragsgiverens tap, som svarer til den del av den samlede skyld, som er utvist av SGS, med de begrensninger som fremgår av punkt 7.5.
- 7.8 SGS har ikke ansvar for skader, som inntreffer i forbindelse med anvendelse av en av SGS avgitte rådgivning eller analyse-/kontrollrapport eller leverte produkter, hvis anvendelsen ligger utenfor rammen av den oppdraget eller det beskrevne formål SGS har blitt stilt overfor.
- 7.9 Har SGS mottatt prøver og materiale, om hvilket det med oppdragsgiveren er avtalt eller er forutsatt, at prøven eller materialet skal tilbakeleveres oppdragsgiveren, er SGS kun ansvarlig for tap eller beskadigelse av det mottatte, hvis oppdragsgiveren kan dokumentere, at det er utvist feil eller forsømmelse fra SGS sin side. SGS sitt ansvar er begrenset til verdien av den mottatte prøven eller det mottatte materiell. Hvis tilbakelevering av prøver og material ikke er avtalt eller forutsatt, vil oppbevaring ved SGS kun skje inntil 14 dager etter oppdragets slutt, med mindre annet er avtalt.
- 7.10 Hvis SGS av tredjepart blir gjort ansvarlig for personskade, skade på ting eller formueskade forvoldt av ytelser eller produkter som er utført fremstilt for oppdragsgiver, skal oppdragsgiveren holde SGS skadesløs. Hvis tredjepart under en rettsak mot SGS nedlegger påstand om erstatning, er oppdragsgiveren pliktig å overtå føring av en slik sak, hvis SGS fremsetter begjæring om dette.
- 7.11 SGS er uten ansvar for, om de forventede resultater oppnås, hvis det oppdraget som SGS påtar seg for oppdragsgiveren, er en oppgave, som innebærer et utviklingsarbeid.
- 7.12 Reklamasjon skal skje skriftlig.

## 8.0 Hevning av avtaler

- 8.1 SGS er i henhold til alminnelig kontraktsrett berettiget til å heve avtaler ved vesentlig mislighold.

## 9.0 Underleverandører

- 9.1 SGS er berettiget til helt eller delvis å la andre utføre oppdrag på SGS sitt ansvar. Informasjon om hvilken underleverandør som benyttes fås ved henvendelse til SGS. Oppdragsgiver har anledning til å melde fra om underleverandører som ikke ønskes benyttet.

## 10.0 Andre avtaler med oppdragsgiveren

- 10.1 Disse vilkår er også gjeldende i andre og senere avtaler mellom SGS og oppdragsgiveren, med mindre annet er avtalt eller klart fremgår av omstendighetene.

## 11.0 Tvistigheter

- 11.1 Tvister kan alene avgjøres i henhold til norsk rett ved SGS' s verneting, med mindre SGS bestemmer annet.

## 12.0 Tilbud og priser

- 12.1 SGS fremsatte tilbud er bindende i 30 dager med mindre andre tidsbegrensninger er angitt.
- 12.2 Priser i prislisten reguleres vanligvis en - to ganger i året. Ved endring i priser fra underleverandører kan priser endres i kontraktsperioden. Slike endringer skal forhåndsvarsles.
- 12.3 For analyser der vi benytter laboratorier i utlandet, vil prisene bli endret ved en økning på mer enn 5 % i kursen mellom utenlandsvalutaen og NOK.
- 12.4 Alle priser er oppgitt i norske kroner og er eksklusive merverdiavgift.
- 12.5 Reanalysering av prøver som kreves av oppdragsgiver belastes på lik linje som vanlige analyser, med mindre SGS påviselig har gjort feil i sine analyser.
- 12.6 Beredskapsprøver og hastep prøver vil bli belastet med avtalt pristillegg.
- 12.7 Forsendelse av prøver til SGS og eventuell retur av disse til oppdragsgiver skjer på oppdragsgivers regning og risiko.

## 13.0 Øvrige

- 13.1 Følgende omstendigheter skal betraktes som force majeure (fritaksgrunner) dersom de inntrer etter oppdragets start og hindrer dens oppfyllelse: Krig, opprør eller indre uroligheter, beslutning av offentlig myndighet, naturkatastrofe, avbrudd i den offentlige kraftforsyning eller i den alminnelige samferdsel, betydningsfull arbeidskonflikt eller brann eller annen omstendighet av liknende karakter og inngripende betydning.

## 14.0 Metoder

- 14.1 Laboratoriet benytter analysemetoder som er tilpasset prøvematerialet. Nærmere opplysninger fås ved henvendelse til laboratoriet. Bruk av definerte metoder kan spesifiseres i kundeavtaler.